



Paul Gengler is een ervaren consultant/HR-manager die jarenlange ervaring heeft in het formuleren en uitvoeren van het personeelsbeleid binnen uitgeverijen en grafische ondernemingen.

Hij stemt zijn werkzaamheden af met



Gerrit Phaff



Drs Erik Stevens

**Phaff & Partners B.V.**

Postbus 1562  
3600 BN Maarssen

tel. 0346-569414  
fax 0346-561134  
info@phaff.nl  
www.phaff.nl

**PHAFF & PARTNERS**  
management consultancy

# PERSONEEL EEN SUCCESSFACITOR?

## VOORAL BIJ PROFESSIONELE AANPAK!

**Begeleiding en advisering  
leidt tot succesvol HR-beleid**

**PHAFF & PARTNERS**  
management consultancy

HR-thema	Toelichting
<b>1. Arbeidsvoorwaarden</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Actualiseren/vernieuwen van arbeidsvoorwaarden</li><li>• Salarisstructuur ontwikkelen of vernieuwen</li><li>• vastleggen van arbeidsvoorwaarden in een handboek</li><li>• Aanpassen ploegendiensten en -vergoedingen</li></ul>
<b>2. Functiewaardering</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aanpassen organisatiestructuur/-schema</li><li>• Vastleggen van functiebeschrijvingen</li><li>• Toepassen van functiewaarderingssystemen</li><li>• Advisering en ondersteuning bij het doorvoeren van een functiewaarderingssysteem</li></ul>
<b>3. HR-scan</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Doorlichten van de organisatie, hoe staat het met de HR-conditie? Daarbij letten we op zaken als ziekteverzuim, personeelsverloop, rendement van het personeel en werkbeleving</li><li>• De uitkomsten en adviezen worden in een praktisch, handzaam rapport weergegeven</li></ul>
<b>4. Arbeidsverhoudingen</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Instellen van een ondernemingsraad</li><li>• Overleg met de ondernemingsraad</li></ul>
<b>5. Reorganisaties</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Voorbereiding, onderbouwing en opstellen van een reorganisatieplan</li><li>• Adviestraject met de ondernemingsraad</li><li>• Overleg met de vakbonden, sociaal plan</li><li>• Uitvoering van het plan, outplacement en ontslag</li></ul>
<b>6. HR-cyclus: Functioneringsgesprekken/ Beoordelingsgesprekken/ competentie management</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Inrichten systeem van functionerings- en beoordelingsgesprekken</li><li>• Trainen en coachen van de leidinggevendenden</li></ul>
<b>7. Conflicten en ontslagzaken</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Voorkomen van en bemiddeling bij conflicten</li><li>• Ondersteuning bij ontslagkwesties (CWI en kantonrechter)</li></ul>

HR-thema	Toelichting
<b>8. Begeleiding bij fusies en overnames</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Arbeidsvoorwaardenvergelijking</li><li>• Scan van de mogelijke HR-problemen</li><li>• Begeleiding bij cultuurverschillen</li><li>• Harmonisatie van pensioenregelingen</li></ul>
<b>9. Ziekteverzuim</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Toepassing wet verbetering Poortwachter</li><li>• Verbeteren en efficiënter maken van afspraken met de arbodienst</li><li>• Maatregelen nemen bij hoog ziekteverzuim</li><li>• Maatregelen invoeren t.b.v. ziekteverzuimpreventie</li></ul>
<b>10. Interimmanagement</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vervangen van HR-manager, HR-adviseur of HR-medewerker bij tijdelijke afwezigheid</li></ul>
<b>11. Werving &amp; Selectie</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Uitvoeren van werving &amp; selectiecampagnes</li></ul>
<b>12. Assessments</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Persoonlijke onderzoeken van persoonlijkheidskenmerken, competenties, ontwikkelingsmogelijkheden van nieuwe en bestaande medewerkers</li></ul>
<b>13. Coaching</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ondersteunen HR-professionals</li><li>• Coaching hoger en uitvoerend management bij uitvoering HR-taken</li></ul>
<b>14. Opleiding &amp; Training</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Managementvaardigheden trainen</li><li>• Bedrijfs- en marketingplanning leren opstellen</li><li>• Verkooptechnieken trainen</li></ul>
<b>15. HR-beleid</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ondersteunen bij opstellen HR-doelen</li><li>• Afstemmen HR-doelen op organisatiedoelen</li></ul>